

Grant finanțat din Schema de granturi pentru universități

Proiectul privind Învățământul Secundar – ROSE

Schema de Granturi Competitive pentru Universități

Titlul proiectului: „Mobilizare, Organizare și obiective pentru învățământul universitar de Viitor – MOTIV pentru viitor!”

Acord de grant nr. ROSE AG 144/SGV/PV/II

București, 29.05.2024

INVITAȚIE DE PARTICIPARE pentru achiziția de bunuri

Stimate Doamne/ Stimați Domni:

- Beneficiarul *UNIVERSITATEA POLITEHNICA din București* a primit un grant de la Ministerul Educației Naționale-Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în cadrul Schemei de Granturi *pentru Universități* derulate în Proiectul privind Învățământul Secundar – ROSE, și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția bunurilor pentru care a fost emisă prezenta Invitație de Participare. În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele produse:
 - ⇒ 1. Hârtie copiator 500 coli/top 25 top
 - ⇒ 2. Post-it 75x75 100 foi 30 buc
 - ⇒ 3. Dosare de plastic colorate, cu șina metalica 100 buc
 - ⇒ 4. Alonje plastic, 150 buc
 - ⇒ 5. Agrafe metalice 28 mm, prindere foi, 10 cutii
 - ⇒ 6. Pixuri fără mecanism, cu pasta albastra 250 buc
 - ⇒ 7. Biblioraft plastifiat 5/8 cm cotor 25 buc
 - ⇒ 8. Pix metallic, cu mecanism, mina albastra 50 buc
 - ⇒ 9. Brățări colorate in 5 culori (verde, mov, galben, roșu, portocaliu) 200 buc, 40 buc/culoare
- Ofertanții pot depune o singură ofertă care să includă toate produsele cerute mai sus.
- Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de livrare precizate și va fi trimisă la:
E-mail: gh_aura@yahoo.com, gabriela.ene4427@gmail.com
Persoană de contact: Aura Gheorghe-responsabil Achiziții
- Se acceptă oferte transmise în original, prin E-mail.
- Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menționată la alineatul 3 este: **07.06.2024**, ora **12:00**. Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.
- Prețul ofertat. Prețul total trebuie să includă și prețul pentru ambalare, transport, instalare/montare [dacă este cazul] și orice alte costuri necesare livrării produsului la următoarea destinație București, **Splaiul Independentei 313, sector 6, Facultatea de Inginerie Industrială și Robotica, corp CB 111**. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.

7. Valabilitatea ofertei: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor menționată la alin. 5 de mai sus.
8. Calificarea ofertantului Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/ administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă și furnizarea bunurilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție.
9. Evaluarea și acordarea contractului: Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei **care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat, fără TVA.**
10. Vă rugăm să confirmați în scris primirea prezentei Invitații de Participare și să menționați dacă urmează să depuneți o ofertă sau nu.

Aura Gheorghe

Anexa 6 - Formulare pentru achiziția de bunuri, lucrări și servicii, altele decât consultanță (inclusiv instruire)

Anexa 6.1.1 - Specificații tehnice (B/S)

Grant finanțat din Schema de granturi pentru universități

Proiectul privind Învățământul Secundar – ROSE

Schema de Granturi Competitive pentru Universități

Titlul proiectului: „Mobilizare, Organizare și obiective pentru învățământul universitar de Viitor – MOTIV pentru viitor!”

Acord de grant nr. ROSE AG 144/SGV/PV/II

FORMULAR DE SPECIFICAȚII TEHNICE

Achiziția de bunuri/ servicii, altele decât consultanța/ instruire

Denumirea achiziției: **Consumabile**

	Specificații tehnice solicitate
1	Denumire: Consumabile
2	Descriere generala: Achiziția de consumabile necesare desfășurării de activităților administrative pe durata Scolii de Vara, in perioada 01.07.2024-14.07.2024 si ulterior finalizării acesteia.
3	Detalii specific si standard tehnico-minime acceptate de catre Beneficiar: Materialele de tip consumabile necesare desfășurării activităților administrative cuprind 25 buc top hartie, 30 buc de seturi post-it uri colorate, 200 Dosare de plastic colorate, cu sina de metal, 150 buc Alonje plastic, 10 cutii agrafe metalice 28 mm, prindere foi, 250 pixuri cu pasta albastra, 25 buc Biblioraft plastifiat 5/8 cm cotor, 50 buc Pix metalic, cu mecanism, mina albastra, 200 buc Brățări colorate in 5 culori (verde, mov, galben, roșu, portocaliu), 40 buc/culoare
4	Parametri de functionare minim acceptati de catre Beneficiar Realizare clasament final
5	Beneficiarul va bifa optiunile daca este cazul

BUZATU
Alexandru
Semnătură

Data
29.05.2024

IMPORTANT!

Nu este permisă indicarea de către Beneficiar a unor Specificații Tehnice care desemnează produse de o anumită origine/fabricație sau procedee speciale, în cazul în care introducerea acestor specificații tehnice are ca efect favorizarea, respectiv eliminarea unuia sau mai multor ofertanți.

Nu este permisă indicarea unei mărci de fabrică sau de comerț, a unui brevet de invenție, a unei licențe de fabricație sau a unei anumite origini /producții. O astfel de indicație este admisă numai însoțită de mențiunea „sau echivalent” și numai în situația în care Beneficiarul nu are posibilitatea de a stabili altfel specificații tehnice suficient de precise și inteligibile pentru ofertanți.